

## NOMI DEGLI UFFICI CUI PRESENTARE LE RICHIESTE DI ACCESSO

Tipologia di accesso	Informazioni
<b>Accesso civico "semplice", concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria</b>	<p>Soggetto cui è presentata la richiesta di accesso civico (denominato anche “Responsabile dell’avvio del procedimento di accesso”): Responsabile Amministrativo                      Telefono: 030.951024                      Posta elettronica: <a href="mailto:info@casariposogottolengo.it">info@casariposogottolengo.it</a></p> <p>Titolare del potere sostitutivo (attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta): Legale Rappresentante                      Telefono: 030.951024                      Posta elettronica: <a href="mailto:camialberini@pec.it">camialberini@pec.it</a></p>
<b>Accesso civico "generalizzato", concernente dati e documenti relativi alle attività di pubblico interesse, ulteriori rispetto a quelli oggetto di obbligo di pubblicazione</b>	<p>Soggetto cui è presentata la richiesta di accesso civico (denominato anche “Responsabile dell’avvio del procedimento di accesso”): Responsabile Amministrativo                      Telefono: 030.951024                      Posta elettronica: <a href="mailto:info@casariposogottolengo.it">info@casariposogottolengo.it</a></p> <p>Titolare del potere sostitutivo (attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta): Legale Rappresentante                      Telefono: 030.951024                      Posta elettronica: <a href="mailto:camialberini@pec.it">camialberini@pec.it</a></p>
<b>Accesso documentale, concernente documenti amministrativi sui quali l’interessato abbia un interesse diretto, concreto ed attuale</b>	<p>Ufficio cui presentare la richiesta: Ufficio Amministrativo (con funzioni anche di Ufficio Protocollo)                      Telefono: 030.951024                      Posta elettronica: <a href="mailto:info@casariposogottolengo.it">info@casariposogottolengo.it</a></p>

**N.B. Le modalità di esercizio del diritto di accesso sono espone nel “Regolamento per l’esercizio del diritto di accesso civico e documentale”**